

## 2 . CHIARIMENTI SUL D.M. 25 LUGLIO 2016.

Gli articoli 8 e 9 del DM 25 luglio 2016 prescrivono il rilascio del certificato con la limitazione in caso di mancato addestramento di Marittimo Abilitato ai Mezzi di salvataggio Veloci (MABEV).

Il mancato possesso dell'addestramento specifico non preclude, a priori, la possibilità di imbarco, resta inteso che in mancanza dell'addestramento, nell'attestato di addestramento conseguito sarà riportata la dicitura "non abilitato" ("Not qualified" in inglese).

Inoltre al comma 1, articolo 25, le qualifiche di bordo di Carpentiere ed Ottonaio devono essere ricomprese nella lettera b) e **non nella lettera f) dello stesso comma;**

Alla lettera i) dello stesso articolo, per la figura di Ufficiale Elettrotecnico sono richiesti i requisiti del comma 2, lettere c) e d) e **non delle lettere e) e f).**

## 3 . LIBRETTI DI ADDESTRAMENTO.

Nelle more dell'emanazione dei libretti di addestramento, aggiornati agli Emendamenti Manila 2010, per gli Allievi Ufficiali di Coperta e di Macchina e per i Comuni di guardia in coperta e in macchina, continuano ad utilizzarsi i libretti di addestramento di cui ai D.D. 31/12/2004.

Per gli Allievi Ufficiali di Coperta e di Macchina dovrà essere annotato, a cura del comandante o dell'Ufficiale responsabile dell'addestramento a bordo, l'effettuazione del servizio di guardia in plancia o in macchina.

Nelle more dell'emanazione dei libretti di addestramento per l'Allievo Ufficiale Elettrotecnico e del Comune Elettrotecnico, in corso di elaborazione dall'IMO, si fa presente che la compagnia di navigazione che intenda imbarcare tali figure, dovrà fornire l'attestazione di aver erogato all'Allievo e al Comune la formazione richiesta dalle tavole A-III/6 e A-III/7.

## 4. CHIARIMENTI RELATIVI ALL'ADEGUAMENTO, RINNOVO E RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI.

A beneficio di tutta l'utenza interessata e a seguito del prescritto Riesame di Direzione effettuato ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001:2008, secondo la procedura PR-SGQ-03 del Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità, si precisa inoltre quanto segue.

### 4.1 Adeguamento della data di scadenza originaria dei certificati.

Approvato da:   
Dott.ssa Stefania Molteni  
Redatto da:  
Sig.ra Carla De Gennaro  
Sig.ra Serena Cantoni 